

CHECKLISTE GEWERBEOBJEKT



PERSÖNLICHE UNTERLAGEN



Persönliche Dokumente

- Personalausweis: Lesbare Kopie des Personalausweises oder Reisepasses, jeden Antragstellers (Vorder- und Rückseite)
- Niederlassungserlaubnis bei nicht EU-Bürger
- Gehaltsabrechnung der letzten 3 Monate bzw. 3 aktuelle Bezügemitteilung und/oder Girokontoauszüge
- Urlaubs- und/oder Weihnachtsgeld (Nachweis per Kontoauszug oder Gehaltsnachweis)
- Nebenjob, Gehaltsnachweise der letzten 12 Monate
- Kindergeldnachweis
- Elterngeldbescheid
- aktueller Rentenbescheid (Renteninformation)
- Nachweis private Altersvorsorgekonten, letzte Überschußmitteilung



Freiberufler und Selbständige

- Einkommensteuerbescheide der letzten 3 Jahre
- Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung bzw. Einnahme- / Überschussrechnung
- Betriebswirtschaftliche Auswertung der letzten 3 Jahre
- aktuelle betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA) und aktuelle Summen- und Saldenliste



Privat Versicherte

- Nachweis über Kranken- und Pflegeversicherungsbeiträge



Geschiedene und getrennt lebende Antragsteller

- Notarielle Scheidungsfolgerevereinbarung



Unterhaltsverpflichtungen

- Unterhaltsbeschluss und aktueller Kontoauszug

CHECKLISTE GEWERBEOBJEKT



Mieteinnahmen

- Mieteinnahmen per Mietvertrag und Kontoauszug der letzten 3 Monate der Mieteinnahmen



Eigenkapital-/ Vermögensnachweis

- Aktueller Konto-/Depotauszug
- Schenkungsbestätigung mit Kontoauszug
- Aufstellung vorhandene Immobilien



Verbindlichkeiten

- Kreditvertrag / Leasingvertrag und letzter Jahreskontoauszug der Bank/ Bausparkasse
- Darlehensvertrag bzw. Antrag der Bank/Bausparkasse bei Tilgung durch Bausparvertrag: Kopie Bausparantrag mit Bausparnummer
- Berechnung Zuteilung Bausparvertrag Bank / Bausparkasse

UNTERLAGEN FÜR DIE ZU FINANZIERENDE IMMOBILIE



Exposé

- Bauzeichnungen (Grundriss / Schnitt / Ansicht)
- Baubeschreibung
- Wohn- und Nutzflächenberechnung mit Maßen (Länge x Breite)
- Aktueller und vollständiger unbeglaubigter Grundbuchauszug (nicht älter als 3 Monate)
- Amtlicher Lageplan / Flurkarte
- Mind. 2 aktuelle Fotos der Immobilie von außen und von Innen (gerne mehr aussagekräftige Bilder)
- Aufstellung über Modernisierungen der letzten 20 Jahre

CHECKLISTE GEWERBEOBJEKT



Zusätzlich bei Eigentumswohnung

- Wohnungsgrundriss Teilungserklärung



Zusätzlich bei Erbbaurecht

- Erbbaurechtsvertrag
- Nachweis aktueller Erbbauzins per Kontoauszug



Zusätzlich bei Neubau / Um- oder Ausbau

- Werkvertrag / -entwurf oder eine vom Architekten bestätigte Aufstellung der Gesamtherstellungskosten
- ggf. Nachweis der Eigenleistungen inkl. Helferliste mit Namen und Beruf



zusätzlich bei Modernisierung

- unterschriebene Aufstellung der Arbeiten und Gesamtkosten bzw. entsprechende Kostenvoranschläge



zusätzlich bei Umschuldung

- Darlehensvertrag des abzulösenden Darlehens
- Jahreskontoauszüge der letzten beiden Jahre



Kauf Grundstück

- Notariell beurkundeter Kaufvertrag (bzw. vorab Vertragsentwurf) und Grundbuchauszug
- Kopie Baulastenverzeichnis

Für Ihre Baufinanzierung benötigen wir die Unterlagen in Kopie von allen Antragstellern. Im Rahmen der Darlehensprüfung behält die Bank sich vor, weitere Unterlagen anzufordern.